

AVISO DE PRIVACIDAD – PROVEEDORES

1. Identidad del Responsable del Tratamiento

Responsable: BASTIDAS GUERRA AGENCIA ASESORA PRODUCTORA DE SEGUROS CIA. LTDA.

RUC: 1791243285001

Dirección: Av. 10 de Agosto N3519 y República Edificio Torres de la Mañosca Of. 109

Correo electrónico: jbastidas@bygseguros.com.ec

2. Delegado de Protección de Datos Personales

Nombre: Luis Villarroel

Correo electrónico: info@abogadoslatam.com

Teléfono: 0998539764

3. Fines del Tratamiento de Datos

Los datos personales que se recaben serán tratados para las siguientes finalidades relacionadas con la gestión del personal interno, freelancers y proveedores:

- Gestionar la relación contractual y laboral, incluida la formalización, ejecución y terminación de contratos.
- Administrar pagos, facturación, conciliaciones y obligaciones financieras.
- Cumplir obligaciones legales, tributarias y laborales.
- Controlar accesos a sistemas internos y autorizar el uso de recursos y herramientas informáticas.
- Gestión administrativa, contable y de auditoría vinculada a la relación contractual.
- Atender requerimientos de autoridades competentes y garantizar la defensa en procedimientos legales o administrativos.
- Comunicación relativa a la relación contractual (notificaciones, cambios, solicitudes de información).

4. Base Legal del Tratamiento

El tratamiento se fundamenta en lo dispuesto por el Art. 7 de la LOPDP, en particular:

- Numeral 2: cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable.
- Numeral 5: ejecución de obligaciones contractuales derivadas de la relación laboral o comercial.

5. Tipos de Datos Personales Tratados

Se tratan, según corresponda:

- Datos identificativos: nombres, cédula o identificación, número de RUC (cuando aplique), firma digital.
- Datos de contacto: dirección, correo electrónico, teléfonos.
- Datos financieros: información de cuentas bancarias, datos para pagos y facturación.
- Datos contractuales y laborales: contratos, condiciones de prestación de servicios, historial de prestación de servicios, referencias, documentación de cumplimiento de obligaciones.

No se tratan categorías especiales de datos personales en el marco de los fines descritos.

6. Tiempo de Conservación

Los datos serán conservados mientras sea necesaria la relación contractual o mientras subsistan las finalidades para las cuales fueron recabados. Posterior a la terminación de la relación contractual, los datos se conservarán por el periodo necesario para el cumplimiento de obligaciones legales y para la defensa o ejercicio de acciones legales o administrativas; a título orientativo y para adecuada razonabilidad, ese periodo será de seis (6) años después de finalizada la relación contractual, salvo que la normativa aplicable exija un plazo distinto. Una vez cumplidos los plazos, se procederá a la eliminación o anonimización segura de los datos conforme a los procedimientos internos.

7. Existencia de Bases de Datos Personales

Los datos forman parte de bases de datos personales registradas y gestionadas por el Responsable, en formatos físicos y/o electrónicos, bajo sistemas con acceso restringido y medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas.

8. Origen de los Datos

Los datos se obtienen principalmente de:

- El titular del dato o su representante legal.
- Documentos contractuales y administrativos presentados por el proveedor.

- Entidades bancarias y financieras para verificación de datos de pago.
- Autoridades públicas o proveedores de servicio que aporten información necesaria para la correcta ejecución de obligaciones.

9. Tratamientos Ulteriores

Los datos podrán ser tratados ulteriormente para finalidades compatibles con las inicialmente informadas, tales como:

- Atención de requerimientos judiciales o administrativos.
- Procesos de auditoría interna o externa.
- Evaluación y calificación de desempeño de proveedores y contratistas, siempre que guarden relación con la gestión contractual.

En caso de tratamientos no compatibles con las finalidades originales, se requerirá la base legal que los habilite o el consentimiento del titular cuando proceda.

10. Transferencias y Destinatarios

Los datos podrán ser comunicados, cuando proceda, a las siguientes categorías de destinatarios nacionales:

- Entidades financieras y procesadores de pagos.
- Proveedores de servicios de nómina, contabilidad y facturación.
- Asesores legales y auditorías externas.
- Autoridades administrativas, judiciales o tributarias competentes cuando exista obligación legal o solicitud fundada.
- Proveedores de servicios de tecnología e infraestructura (servicios en la nube, soporte técnico) bajo contratos que aseguren la confidencialidad y seguridad de los datos.

No se prevén transferencias internacionales de datos en las operaciones habituales del Responsable. Si se realizara alguna transferencia internacional en el futuro, se informará y se adoptarán las garantías previstas por la normativa aplicable.

11. Consecuencias de la Negativa a Proporcionar Datos

La negativa a suministrar los datos necesarios impedirá, total o parcialmente, que el Responsable

pueda:

- Formalizar o ejecutar contratos de prestación de servicios.
- Realizar pagos, emitir comprobantes o cumplir obligaciones tributarias y laborales.
- Autorizar accesos a sistemas internos o instrumentos necesarios para la prestación del servicio.

En consecuencia, la relación comercial o contractual podría no celebrarse o podría verse suspendida o terminada.

12. Consecuencias de Datos Erróneos

El suministro de datos inexactos, incompletos o desactualizados puede ocasionar:

- Retrasos o errores en pagos y comunicaciones.
- Imposibilidad de cumplimiento contractual o cumplimiento defectuoso de obligaciones legales.
- Riesgo de sanciones administrativas o legales en caso de omisión de información requerida por autoridades.

Se insta a los titulares a mantener la información actualizada y a solicitar su rectificación cuando corresponda.

13. Revocatoria del Consentimiento

Cuando el tratamiento se base en el consentimiento del titular, éste podrá revocarlo en cualquier momento sin afectar la licitud del tratamiento realizado con anterioridad a la revocatoria. La revocatoria podrá solicitarse mediante comunicación dirigida al Delegado de Protección de Datos (info@abogadoslatam.com) o al correo del Responsable (jbastidas@bygseguros.com.ec), indicando identificación del titular, descripción de la solicitud y documentación que la respalde. La revocatoria podrá implicar la imposibilidad de continuar con determinadas finalidades y, en su caso, la terminación de la relación contractual.

14. Derechos de los Titulares

Los titulares de los datos personales podrán ejercer, en los términos de la LOPDP, los derechos de:

- Acceso: conocer si sus datos están siendo tratados y obtener copia.
- Rectificación: corregir datos inexactos o incompletos.
- Cancelación o supresión: solicitar la eliminación de datos cuando proceda conforme a la ley.

- Oposición: oponerse al tratamiento por motivos legítimos y fundados.
- Limitación del tratamiento: solicitar restricción cuando proceda.
- Revocatoria del consentimiento: cuando el tratamiento se base en consentimiento.

Para ejercer estos derechos las solicitudes deberán dirigirse al Delegado de Protección de Datos (info@abogadoslatam.com) o al correo del Responsable (jbastidas@bygseguros.com.ec), acompañando copia de identificación y descripción clara de la solicitud y documentos que acrediten la petición. Las solicitudes serán atendidas en los plazos previstos por la normativa aplicable.

15. Derecho a Portabilidad

Cuando el tratamiento se sustente en consentimiento del titular o en la ejecución de un contrato, y sea técnicamente posible, los titulares podrán solicitar la portabilidad de sus datos personales a otro responsable. La portabilidad se efectuará en formatos estructurados, de uso común y leíble por máquina, previa verificación de identidad y dentro de los límites técnicos y legales aplicables.

16. Autoridad de Control

Los titulares pueden presentar reclamaciones ante la autoridad de control competente prevista en la normativa de protección de datos personales en Ecuador en caso de entender que sus derechos han sido vulnerados. Asimismo pueden dirigir consultas o solicitudes al Delegado de Protección de Datos para orientación o atención de incidencias.

17. Decisiones Automatizadas y Perfilamiento

El Responsable no adopta decisiones automatizadas ni realiza perfilamiento con efectos jurídicos o que produzcan efectos significativos sobre los titulares en el marco de las finalidades descritas. En caso de que en el futuro se implementen procesos automatizados o de perfilamiento, se informará oportunamente y se garantizarán las salvaguardas legales correspondientes.